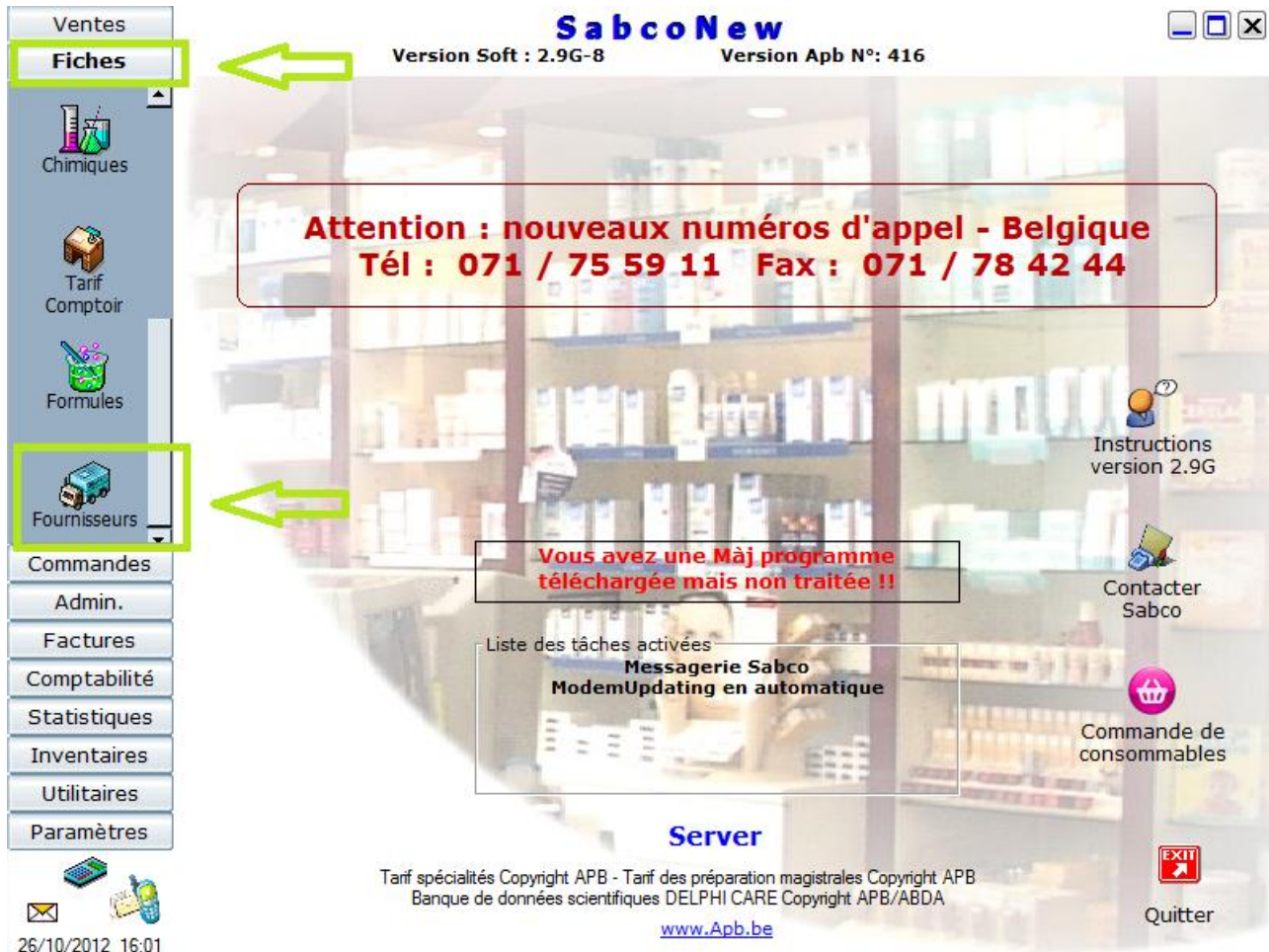


Ajout d'une nouvelle fiche par « Fiches » - « Fournisseurs »



**Sabco New**  
Version Soft : 2.9G-8      Version Apb N°: 416

**Attention : nouveaux numéros d'appel - Belgique**  
Tél : 071 / 75 59 11    Fax : 071 / 78 42 44

**Vous avez une Màj programme téléchargée mais non traitée !!**

Liste des tâches activées  
**Messagerie Sabco**  
**ModemUpdating en automatique**

**Server**  
Tarif spécialités Copyright APB - Tarif des préparation magistrales Copyright APB  
Banque de données scientifiques DELPHI CARE Copyright APB/ABDA  
[www.Apb.be](http://www.Apb.be)

26/10/2012 16:01

Choisissez « Nouveau »



**Introduire le Nom ou le Code fournisseur**

**Valider**      **Nouveau**      **Quitter**

Dans la création les champs suivants sont nécessaires :

**Pour Fagron :**

Sous l'onglet « Généralité »

Code : FA

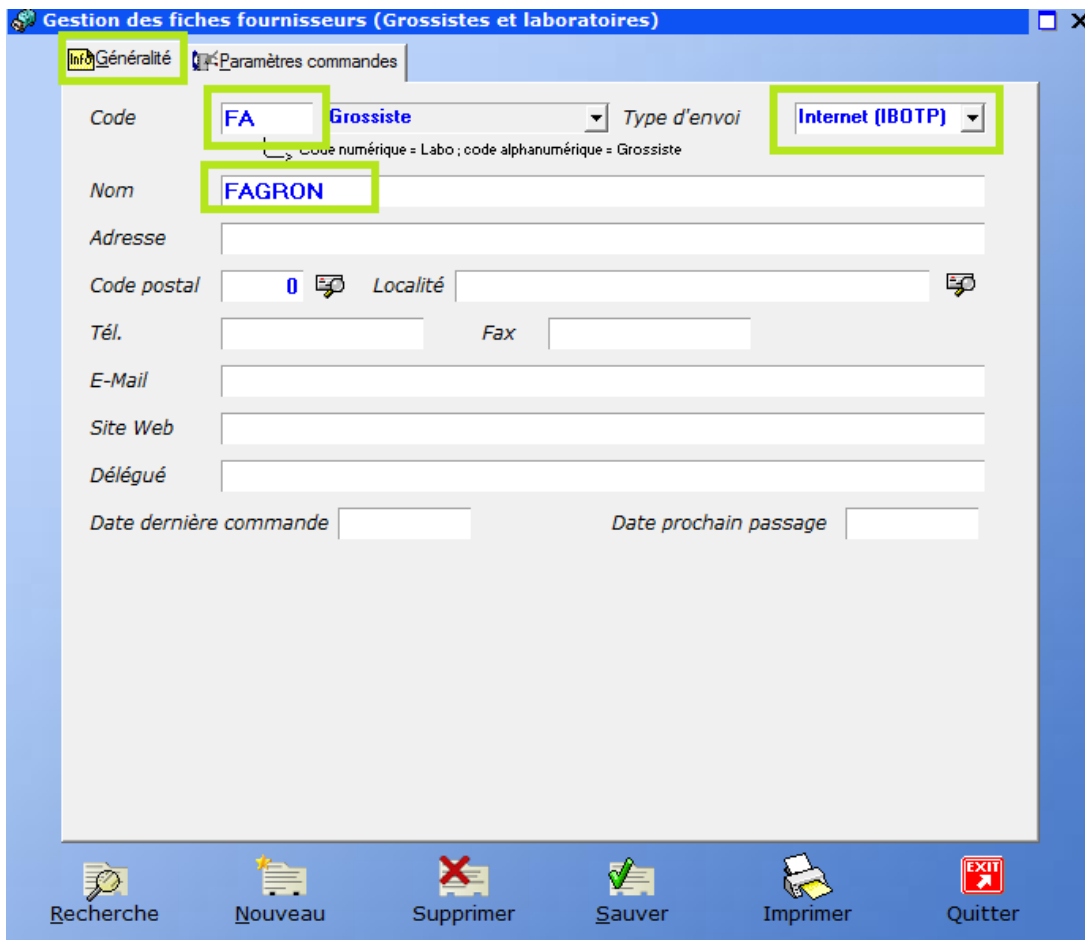
Type d'envoi : Internet IBOTP

Nom : Fagron

Sous l'onglet « Paramètres commandes » et « Param envoi via internet (IBOTP) »

Url principale : <http://ibotp.fagron.be/fagron/ibotp.xml>

**Sauvegardez ensuite avec le bouton « Sauver »**



The screenshot shows a software window titled "Gestion des fiches fournisseurs (Grossistes et laboratoires)". The "Généralité" tab is selected. The form contains the following fields and values:


- Code:** FA (highlighted in a yellow box)
- Type d'envoi:** Internet (IBOTP) (highlighted in a yellow box)
- Nom:** FAGRON (highlighted in a yellow box)
- Code postal:** 0
- Localité:** (empty)
- Tél.:** (empty)
- Fax:** (empty)
- E-Mail:** (empty)
- Site Web:** (empty)
- Délégué:** (empty)
- Date dernière commande:** (empty)
- Date prochain passage:** (empty)

The bottom toolbar contains icons for Recherche, Nouveau, Supprimer, Sauver (highlighted), Imprimer, and Quitter.


**Gestion des fiches fournisseurs (Grossistes et laboratoires)**

Info Généralité Paramètres commandes

Param envoi via modem Param envoi via internet (IBOTP/SR)

Url principale  

Url secondaire

Url Stock Response  

S-Response wsid

User name  Password

Mot de passe bidi

Fournisseur si manquants

Validation manquants **Automatique** ▼

Autre succursale **Autorisé** ▼

Type de Succursale **0** ▼

Ajustement **Refusé** ▼

Fin commande **Fin normale** ▼

Substitution **Refusé** ▼

Edition commande **Pas d'édition** ▼

Edition réponse **Edition imprimante ticket (toute la commande)** ▼

Commentaires (\*)

\* : Commentaires imprimés sur le bon de commande  
Pour DOLISOS : mettre dans cette zone le code grossiste précédé de \*

Recherche Nouveau Supprimer Sauver Imprimer Quitter

